

Guatemala 29 de junio de 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Señor Viceministro Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **1509-A-2,017** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **261-C-2,017 correspondiente** al mes de junio de 2,017 del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 número 0000100.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la implementación de estrategias y acciones que permitan alcanzar los objetivos de los promotores deportivos a nivel nacional.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la metodología de las capacitaciones dirigidas a los promotores deportivos.
- Brindar apoyo en la orientación de los promotores deportivos para la elaboración de formatos sobre técnicas específicas y estructura para la ejecución de las diferentes actividades físicas y recreativas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para las compras relacionadas en el plan operativo anual (POA).
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la solicitud de insumos según los lineamientos establecidos en el plan operativo anual (POA).
- Brindar apoyo en la elaboración de reportes sobre el rendimiento de las capacitaciones de los promotores deportivos cuando se le requiera.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se ejecutaron 4 reuniones de trabajo, con los coordinadores de programas sustantivos para la elaboración en la planificación mensual en centros permanentes.
- Se logro apoyar metodológicamente a los promotores en la capacitación, denominada Congreso Deportivo, aportando las herramientas necesarias sobre lineamientos administrativos, técnicos deportivos y recreativos para alcanzar los objetivos y políticas al trabajo.
- Se logró ejecutar la actividad, clase maestra, orientando a los promotores, instructores y voluntarios, de los diferentes programas sustantivos, desarrollando formatos e implementando los instrumentos de trabajo, para una mejor ejecución de la misma.
- Se logró apoyar administrativamente con los procedimientos, para las actividades de capacitaciones dirigida a los promotores e instructores, realizando los debidos procesos en las compras relacionas en el plan operativo anual (POA).
- Se apoyó con los procesos administrativos, y elaboración de solicitudes de materiales suministros y servicios, para el desarrollo y ejecución de las actividades de los promotores.
- Se realizaron 40 supervisiones a centros permanentes de los programas sustantivos, de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.



José Manuel Vásquez Zamora

Vo.Bo.



Licda. Paulina María Marroquín Cruz
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes